

Số: 02 /TB-TTGDQPAN

Gia Lai, ngày 14 tháng 01 năm 2026

### THÔNG BÁO

**Tổ chức giảng dạy Chương trình Giáo dục quốc phòng và an ninh khóa 62, năm học 2025-2026 cho sinh viên Trường Đại học Quy Nhơn**

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-TTGDQPAN ngày 14/01/2025, Kế hoạch tổ chức giảng dạy Chương trình Giáo dục quốc phòng và an ninh khóa 62, năm học 2025-2026 cho sinh viên Trường Đại học Quy Nhơn (ĐHQN).

Trung tâm thông báo đến các Phòng, Khoa, Trường ĐHQN và sinh viên gồm các ngành: *Giáo dục tiểu học, Giáo dục mầm non, Sư phạm Toán, Sư phạm Lịch sử, Quản lý đất đai, Giáo dục thể chất, Trí tuệ nhân tạo, Toán ứng dụng* triển khai công tác giảng dạy chương trình Giáo dục quốc phòng và an ninh, cụ thể như sau:

**1. Thời gian khóa học:** Từ ngày **18/01/2026** đến ngày **08/3/2026**.

**2. Thời gian thi kết thúc học phần:**

| Mã học phần | Tên học phần                                               | Số tín chỉ | Tổng số tiết | Hình thức thi      | Thời gian thi  | Ngày thi                | Ghi chú |
|-------------|------------------------------------------------------------|------------|--------------|--------------------|----------------|-------------------------|---------|
| 115001      | Đường lối quốc phòng và an ninh của Đảng Cộng sản Việt Nam | 3          | 45           | Tự luận            | 07h00          | 08/3/2026               |         |
| 115002      | Công tác quốc phòng và an ninh                             | 2          | 30           |                    | 08h45          | 08/3/2026               |         |
| 115003      | Quân sự chung                                              | 2          | 30           | Vấn đáp, thực hành | 07h00<br>13h00 | 05/02/2026<br>07/3/2026 |         |
| 115004      | Kỹ thuật chiến đấu bộ binh và chiến thuật                  | 2          | 60           |                    | 07h00<br>13h00 | 03/02/2026<br>08/3/2026 |         |

**3. Nội dung tổ chức giảng dạy, học tập**

- Danh sách các đại đội, trung đội, tiểu đội (*theo phụ lục 1*).
- Danh sách phân công Đại đội trưởng (*theo phụ lục 2*).
- Bảng kế hoạch giảng dạy, thời khóa biểu các lớp học phần (*theo phụ lục 3*).
- Danh sách lớp học phần, kiểm tra thường xuyên, định kỳ (*theo phụ lục 4*).
- Thời khóa biểu của sinh viên (*theo phụ lục 5*).

**4. Đối tượng sinh viên được miễn học, miễn thi học phần chương trình giáo dục quốc phòng và an ninh**

Sinh viên thuộc một trong các đối tượng tại *khoản 2, 3 Điều 4 Thông tư liên tịch số 18/2015/TTLT-BGDĐT-BLDTBXH ngày 08/9/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ*

**Lao động Thương binh và xã hội**, làm đơn đề nghị miễn học, miễn thi học phần *Quân sự chung (mã học phần 115003)*, *Kỹ thuật chiến đấu bộ binh và chiến thuật (mã học phần 115004) theo mẫu đơn P3.8* (kèm theo minh chứng).

*\*Lưu ý: Sinh viên làm hồ sơ miễn học, miễn thi học phần nộp về Phòng Đào tạo & QLSV trước ngày 21/01/2026.*

**5. Đón tiếp, bố trí chỗ ở nội trú, quân trang phục vụ sinh hoạt học tập, rèn luyện theo nề nếp quân sự**

*a) Đón tiếp, bố trí chỗ ở nội trú*

- Sinh viên tra cứu thông tin đại đội của mình theo danh sách các đại đội, trung đội, tiểu đội (*theo phụ lục 1*), tập trung tại sân thư viện lúc **13h30 ngày 18/01/2026**.

- Thời gian nhận phòng ở, tài sản tại ký túc xá: **14h30 ngày 18/01/2026**.

- Thời gian nhận quân trang: **16h30 ngày 18/01/2026**.

- Sinh viên xem số hiệu phòng ở tại ký túc xá (*theo phụ lục 6*).

- Sinh viên về nghỉ Tết Nguyên đán: **13h00 ngày 07/02/2026**.

- Sinh viên nhập học sau Tết Nguyên đán: **14h00 ngày 01/3/2026**.

- Thời gian trả phòng ở ký túc xá, quân trang: **11h00 ngày 08/3/2026**.

- Những sinh viên có sức khỏe không đảm bảo đi lên tầng cao đăng ký ở tầng trệt (*có giấy xác nhận về sức khỏe kèm theo*), liên hệ với Phòng Hành chính – Tổng hợp để bố trí phòng ở phù hợp.

*b) Danh mục quân trang sinh viên được Trung tâm cho mượn*

- Quần áo quân phục: 02 bộ/sinh viên.

- Mũ (vải tai bèo, cối): 02 chiếc/sinh viên.

- Dây lưng: 01 chiếc/sinh viên.

- Chăn: 01 chiếc/sinh viên.

- Màn: 01 chiếc/sinh viên.

- Chiếu: 01 chiếc/sinh viên.

- Gối: 01 chiếc/sinh viên.

- Ba lô: 01 chiếc/sinh viên.

*\*Lưu ý: Sinh viên tự bảo quản quân trang đã mượn, nếu bị hư hỏng hay bị mất phải bồi thường theo quy định của Trung tâm GDQP-AN.*

**6. Nội dung sinh viên cần chuẩn bị**

- Sinh viên tự chuẩn bị đầy đủ tư trang cá nhân cần thiết cho sinh hoạt, học tập hàng ngày: giày ba ta, bút, vở để học tập, CCCD, thẻ bảo hiểm y tế và các vật dụng cá nhân khác.... Không được mang theo phương tiện đi lại như xe máy, xe đạp, các vật dụng cháy

nổ như bình siêu tốc, máy sấy tóc, vật dụng sắc nhọn như dao, kéo, chất nguy hiểm trong danh mục cấm sử dụng hoặc các vật dụng cồng kềnh đến Trung tâm.

**\* Điện thoại sinh viên cần liên hệ về Trung tâm**

- Phòng Đào tạo & QLSV: 0256.3947286

Đề nghị các đơn vị và sinh viên thực hiện đầy đủ nội dung và đúng thời gian quy định của Thông báo này./.

**Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Ban Giám đốc (để chỉ đạo);
- P. ĐTDH, các Khoa có SV tham gia khóa học (để phối hợp)
- Các đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Đăng website;
- Lưu: VT, PĐTQLSV.

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



**TS. Nguyễn Thanh Hùng**