

Số: **32** /TB-TTGDQPAN

Bình Định, ngày **06** tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO

**Tổ chức giảng dạy môn học Giáo dục quốc phòng và an ninh
khóa 44, năm học 2024-2025 cho sinh viên trình độ cao đẳng của
Trường Cao đẳng Y tế Đặng Thùy Trâm**

Thực hiện Kế hoạch số 36/KH-TTGDQPAN ngày 02/12/2024, Kế hoạch tổ chức giảng dạy môn học Giáo dục quốc phòng và an ninh cho sinh viên khóa 44, năm học 2024-2025 cho sinh viên trình độ cao đẳng của Trường Cao đẳng Y tế Đặng Thùy Trâm (CĐYTĐTT).

Trung tâm thông báo đến các đơn vị, Trường CĐYTĐTT, sinh viên triển khai công tác giảng dạy môn học Giáo dục quốc phòng và an ninh, cụ thể như sau:

1. Thời gian khóa học, thi kết thúc học phần

* Thời gian học tập: ngày **06/01/2025** đến ngày **18/01/2025**.

* Thời gian thi kết thúc học phần:

- Thi tự luận: Học phần Giáo dục quốc phòng và an ninh 1 (MHP 119006): **07h30, ngày 18/01/2025**.

- Thi vấn đáp, thực hành: Học phần Giáo dục quốc phòng và an ninh 2 (MHP 119007): **13h30, ngày 17/01/2025**.

2. Nội dung tổ chức giảng dạy, học tập

- Danh sách các đại đội, trung đội, tiểu đội (*theo phụ lục 1*).

- Danh sách phân công khung cán bộ quản lý (*theo phụ lục 2*).

- Bảng kế hoạch giảng dạy, thời khóa biểu các lớp học phần (*theo phụ lục 3*).

- Danh sách lớp học phần, kiểm tra thường xuyên, định kỳ (*theo phụ lục 4*).

- Thời khóa biểu của sinh viên (*theo phụ lục 5*).

3. Đối tượng sinh viên được miễn học, miễn thi học phần môn học giáo dục quốc phòng và an ninh

Sinh viên làm đơn đề nghị miễn học, miễn thi học phần (*theo mẫu đơn P3.9; hồ sơ miễn học, miễn thi học phần gửi về Phòng Đào tạo & QLSV*) khi thuộc một trong các đối tượng tại **Điều 5 Thông tư số: 10/2018/TT-BLĐTBXH ngày 26/9/2018 của Bộ Lao động Thương binh xã hội**. Làm đơn đề nghị miễn học, miễn thi học phần Giáo dục quốc phòng và an ninh 2 (mã học phần 119007) *theo mẫu đơn P3.9 (có hồ sơ minh chứng kèm theo)*.

* Lưu ý: Sinh viên làm hồ sơ miễn học, miễn thi học phần nộp về phòng Đào tạo & QLSV trước ngày **08/01/2025**.

4. Đón tiếp, bố trí chỗ ở nội trú, quân trang phục vụ sinh hoạt học tập, rèn luyện theo nề nếp quân sự

a) Đón tiếp, bố trí chỗ ở nội trú

- Sinh viên tra cứu thông tin đại đội của mình theo danh sách các đại đội, trung đội, tiểu đội (*theo phụ lục 1*), tập trung theo biên chế quản lý đại đội đã được phân công, tại sân thư viện lúc **10h30 ngày 06/01/2025**.

- Thời gian nhận phòng ở, tài sản tại ký túc xá: **11h30 ngày 06/01/2025**.

- Thời gian nhận quân trang: **15h30 ngày 06/01/2025**.

- Sinh viên xem số hiệu phòng ở tại ký túc xá (*theo phụ lục 6*).

- Thời gian trả phòng ở ký túc xá, quân trang: **13h30 ngày 18/01/2025**.

- Sinh viên có sức khỏe không đảm bảo đi lên tầng cao đăng ký ở tầng trệt (*có giấy xác nhận về sức khỏe kèm theo*), liên hệ với Phòng Hành chính - Tổng hợp để bố trí phòng ở phù hợp.

b) Danh mục quân trang sinh viên được Trung tâm cho mượn

- Quần áo quân phục: 02 bộ/sinh viên.

- Mũ vải tai bèo: 01 chiếc/sinh viên.

- Dây lưng: 01 chiếc/sinh viên.

- Chăn: 01 chiếc/sinh viên.

- Màn: 01 chiếc/sinh viên.

- Chiếu: 01 chiếc/sinh viên.

- Gối: 01 chiếc/sinh viên.

- Ba lô: 01 chiếc/sinh viên.

**Lưu ý: Sinh viên tự bảo quản quân trang đã mượn, nếu bị hư hỏng hay bị mất phải bồi thường theo quy định của Trung tâm GDQP-AN.*

5. Nội dung sinh viên cần chuẩn bị

- Sinh viên tự chuẩn bị đầy đủ tư trang cá nhân cần thiết cho sinh hoạt, học tập hàng ngày: giày ba ta, bút, vở để học tập, CCCD, thẻ bảo hiểm y tế và các vật dụng cá nhân khác.... Không được mang theo phương tiện đi lại như xe máy, xe đạp, các vật dụng cháy nổ như bình siêu tốc, máy sấy tóc, vật dụng sắc nhọn như dao, kéo, chất nguy hiểm trong danh mục cấm sử dụng hoặc các vật dụng công kênh đến Trung tâm.

- Dự kiến các khoản tiền ở ký túc xá, ăn, giặt, ủi và bảo quản quân trang:

+ Tiền ở ký túc xá (*gồm tiền điện, nước sinh hoạt*): 20.000 đồng/ngày/sinh viên.

+ Tiền ăn: 65.000 đồng/ngày/sinh viên (*Bữa sáng 17.000đ, bữa trưa: 24.000đ và bữa chiều: 24.000đ*).

+ *Tiền giặt, ủi và bảo quản quần trang*: 40.000 đồng/khoá/sinh viên. (Trường hợp sinh viên tự giặt, ủi hoặc thuê cơ sở dịch vụ bên ngoài thì không phải nộp khoản tiền trên và phải cam kết trả lại quần trang đảm bảo yêu cầu vệ sinh và khử khuẩn để phòng chống các bệnh dịch truyền nhiễm).

*** Điện thoại sinh viên cần liên hệ về Trung tâm:**

- Phòng Đào tạo & QLSV: 0256.3947286

Đề nghị các đơn vị và sinh viên thực hiện đầy đủ nội dung và đúng thời gian quy định của Thông báo này./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Ban Giám đốc (để chỉ đạo);
- Trường CĐYTĐTT (để phối hợp);
- Các đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Đăng website;
- Lưu: VT, PĐTQLSV.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



TS. Nguyễn Thanh Hùng